



Instructions

Ordering a Traject Vrij subscription with split payment

Your employer offers you the possibility of ordering the Traject Vrij subscription with split payment ('Traject Vrij met Gesplitst Betalen'). With this subscription, your employer will pay the costs of unlimited travel within an agreed zone. This covers your commute. For all train trips outside of the agreed zone, and travel by bus, tram and metro, and the costs of door-to-door services you will receive a personal invoice from us directly. However, you will continue to gain from the advantages your NS-Business Card offers.

How you **benefit**:

- You travel with a single card, both for business and private trips, with all modes of public transport.
- You don't have to pay any subscription charges and you can use door-to-door services, e.g. booking taxis, parking at lower rates, or renting a Greenwheels car or an OV-fiets (Public Transport bicycle).
- No need to charge your NS-Business Card. Your employer will receive an invoice for the agreed train zone the following month; you will be invoiced in arrears for your further public transport journeys and for the use of door-to-door services;
- You will receive a 40% discount on all off-peak train journeys with NS outside of your agreed zone.
- During off-peak hours, 3 people can travel along with you at a 40% discount.



How do I order a Traject Vrij subscription with split payment?

We will guide you through the process of ordering a Traject Vrij subscription with split payment in seven steps. Once you have logged in on 'Mijn NS-Zakelijk' you can start.

Step 1

In 'Mijn NS Zakelijk' go to 'NS-Business Card bestellen' and choose your current employer.

The screenshot displays the 'NS-Business Card bestellen' page. On the left is a navigation menu with the following items: Startscherm, Mijn NS-Business Card, Gemaakte reizen, NS-Business Card bestellen (highlighted in yellow), Mijn bestellingen, Mijn facturen, Gegevens contactpersoon, Persoonlijke gegevens, and Meldingen van NS. The main content area is titled 'NS-Business Card bestellen' and features a yellow header for 'Bedrijven'. Below this header, a list of employers is shown: NS Zakelijk, Sanity Check, NS, and Proefbedrijf NS Zakelijk 3. A red circle highlights this list. At the bottom left, there is a section titled 'Vragen over Mijn NS Zakelijk' with the text: 'Via onderstaande links kunt u veelgestelde vragen inzien en instructies bekijken.' and two links: 'Veelgestelde vragen over Mijn NS Zakelijk' and 'Uitgebreide instructies Mijn NS Zakelijk'.

Step 2

Select 'Traject Vrij abonnement met Gesplitst Betalen' in the subscription (abonnementen) menu. Make your choice final by clicking on the order button: 'Bestel'.

The screenshot shows the 'NS-Business Card bestellen' page. On the left is a navigation menu with options like 'Startscherm', 'Mijn NS-Business Card', and 'Gemaakte reizen'. The 'NS-Business Card bestellen' option is highlighted. The main content area is titled 'Kies uw abonnement' and lists several subscription options, each with a 'Bestel' button. The option 'Traject Vrij abonnement met Gesplitst betalen' is circled in red. Below the main content is a section titled 'Vragen over Mijn NS Zakelijk' with links for frequently asked questions and instructions.

Abonnement	Meer informatie	Bestel
 NS-Business Card zonder abonnement	→ Meer informatie	Bestel →
 Dal abonnement	→ Meer informatie	Bestel →
 Traject Vrij abonnement	→ Meer informatie	Bestel →
 Traject Vrij abonnement met Gesplitst betalen	→ Meer informatie	Bestel →
 Trein Vrij abonnement	→ Meer informatie	Bestel →
 Trein Vrij abonnement + Bus Tram Metro Vrij Deze combinatie is het OV Vrij abonnement	→ Meer informatie	Bestel →

Vragen over Mijn NS Zakelijk

Via onderstaande links kunt u veelgestelde vragen inzien en instructies bekijken.

- Veelgestelde vragen over Mijn NS Zakelijk
- Uitgebreide instructies Mijn NS Zakelijk

Step 3

Fill in the relevant specifications for your NS-Business Card. This is where you choose your class ('Klasse'), your travel zone ('Selecteer Traject') and the effective date ('Ingangsdatum'). Choose whether you want to use the card straight away ('Direct te gebruiken') or wish to specify a particular effective date ('Te gebruiken vanaf'). Under 'Extra services' ('Extra diensten') you can select an additional service. Which extra service you can choose will depend on the package chosen by your employer. If you have filled in your choices, you click on 'Verder' to go on.

- Startscherm →
- Mijn NS-Business Card →
- Gemaakte reizen →
- NS-Business Card bestellen →
- Mijn bestellingen →
- Mijn facturen →
- Gegevens contactpersoon →
- Persoonlijke gegevens →
- Meldingen van NS →

Vragen over Mijn NS Zakelijk

Via onderstaande links kunt u veelgestelde vragen inzien en instructies bekijken.

- [Veelgestelde vragen over Mijn NS Zakelijk](#)
- [Uitgebreide instructies Mijn NS Zakelijk](#)

Wij kunnen u ook telefonisch helpen via 030-3001111. We zijn dag en nacht bereikbaar. Of stuur ons een e-mail: NSZakelijk@ns.nl.

→ [Voorwaarden](#) ↗

NS-Business Card bestellen

1. Keuze
2. Specificatie
3. Foto uploaden
4. Bevestiging

Traject Vrij abonnement met Gesplitst betalen

→ Kies een ander abonnement

Specificaties

Klasse Kies klasse

Ingangsdatum

Direct te gebruiken na ontvangst kaart ?
 Te gebruiken vanaf: ?

Selecteer traject

Extra diensten

BudgetZeker BTM

Reizen met bus, tram of metro tegen een vast bedrag per jaar.

Voeg dienst toe

ICd Altijd Toeslagvrij

Alleen wanneer het traject Schiphol – Rotterdam deel uitmaakt van uw reis heeft u een Toeslag nodig en wordt deze in rekening gebracht.

Voeg dienst toe

← Terug
Verder →

Step 4

Upload your photo for your NS-Business Card. If your photo already in our system, then select this photo. If the photo is not in the system or if you wish to upload a new photo, follow the steps in the menu below. With the 'Bladeren' (Browse) button you can browse for a photo in your computer. Click 'Ga verder' ('Proceed') after selecting the desired photo.

NS-Business Card bestellen

1. Keuze
2. Specificatie
3. Foto uploaden
4. Bevestiging

Pasfoto versturen

Stuur uw pasfoto op

Voordat u uw abonnement met een nieuwe OV-chipkaart kunt aanvragen verzoeken wij u eerst een pasfoto in te sturen. U kunt hiervoor uw pasfoto scannen of zelf een uitsnede maken uit een grotere foto.

Tip: lees voor u verder gaat eerst onderstaande toelichting om problemen bij het uploaden van uw foto te voorkomen.

Ga verder →

Welke foto kunt u gebruiken?

- De foto moet goedgelijkend en van een recente datum zijn. Daarbij zijn het volledige gezicht en beide ogen ook met hoofdbedekking goed zichtbaar.
- U kunt zowel een pasfoto gebruiken als een uitsnede van uw gezicht uit een grotere foto. Uw gezicht moet in dat geval niet te klein op de foto staan en recht van voren. **Tip:** maak een foto met uw webcam, uw mobiele telefoon of de camera op uw tablet.
- De foto mag zowel in kleur als zwart-wit. Mits hij scherp is, niet te licht of te donker en voldoende contrast heeft.

Formaat en bestandstype

- Wij adviseren een bestand van minimaal 150 kB. Het maximum is 5 MB.
- De afmetingen zijn maximaal 768 x 1024 pixels. Bij het scannen van een pasfoto raden wij u aan de resolutie op 300 pixels/inch in te stellen.
- Het bestandsformaat is .jpeg, .png of .bmp

Meer weten? Lees de uitgebreide toelichting op [het uploaden van pasfoto's](#).




← Terug

Step 5

Check your details in your order overview. Then consent to the product and general terms and conditions. Click on 'Confirm order' ('Bevestig bestelling').

Persoonlijke gegevens →

Meldingen van NS →

Vragen over Mijn NS Zakelijk

Via onderstaande links kunt u veelgestelde vragen inzien en instructies bekijken.

- [Veelgestelde vragen over Mijn NS Zakelijk](#)
- [Uitgebreide instructies Mijn NS Zakelijk](#)

Wij kunnen u ook telefonisch helpen via 030-3001111. We zijn dag en nacht bereikbaar. Of stuur ons een e-mail: NSZakelijk@ns.nl.

→ [Voorwaarden](#) 📄

NS-Business Card

€ 660,00 p.j.*

Abonnement	Traject Vrij abonnement met Gesplitst betalen	→	Kies een ander abonnement
Klasse	2e klas	→	Wijzig specificaties
Traject	Hengelo - Enschede		
Betaling	Deze abonnementskosten worden in rekening gebracht bij de werkgever. Reizen buiten dit traject, klassewissels, correctietarieven, losse Intercity direct Toeslagen en kosten voor gebruik van deur-tot-deurdiensten komen voor rekening van de kaarthouder. Deze kosten worden maandelijks automatisch geïncasseerd.		

Deur-tot-deurdiensten

	Aan	Uit
<div style="margin-left: 5px;">Taxi</div>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
<div style="margin-left: 5px;">Greenwheels-auto</div>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
<div style="margin-left: 5px;">Internationaal reizen</div>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
<div style="margin-left: 5px;">OV-fiets en fietsenstalling</div>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
<div style="margin-left: 5px;">Q-Park P+R terreinen</div>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Ik ga akkoord met de [Productvoorwaarden NS-Business Card](#) en geef toestemming om over de (wijzigingen in de) productvoorwaarden geïnformeerd te worden via ns.nl/voorwaarden. Ze worden op verzoek kosteloos toegestuurd.

Ik ga akkoord met de [Algemene voorwaarden voor het vervoer van Reizigers en Handbagage van de Nederlandse Spoorwegen \(AVR-NS\)](#) en geef toestemming om over de (wijzigingen in de) AVR-NS geïnformeerd te worden via ns.nl/voorwaarden. De AVR-NS bevatten de voorwaarden die verbonden zijn aan het vervoer dat NS voor u verricht en ze bevatten de algemene voorwaarden die gelden voor de producten en diensten van NS. Ze worden op verzoek kosteloos toegestuurd. Rechten en plichten van reizigers zijn vastgelegd in de Europese Verordening 1371/2007. Meer informatie hierover vindt u op www.ns.nl/toezichthouder.

Totaal

Bruto factuur prijs

€ 660,00*

* Prijs is een adviesprijs zonder eventuele contractkorting

← Terug

Bevestig bestelling →

Step 6

Consent to automatic debiting and perform the verification payment ('Voer verificatiebetaling uit'). Please note: we are only able to perform this verification payment from a Dutch bank account.

- Startscherm →
- Mijn NS-Business Card →
- Gemaakte reizen →
- NS-Business Card bestellen →
- Mijn bestellingen →
- Mijn facturen →
- Gegevens contactpersoon →
- Persoonlijke gegevens →
- Meldingen van NS →

Uw abonnement wijzigen

Specificaties
Bevestigen

Betaalmethode

U betaalt via maandelijkse automatische incasso

U betaalt reizen buiten het traject, Klassewissels, correctietarieven, losse Intercity direct Toeslagen en kosten voor gebruik van deur-tot-deurdiensten maandelijks via automatische incasso. Om uw bankrekening te verifiëren, vragen we u een betaling te doen van € 0,01.

Dit bankrekeningnummer wordt gebruikt voor alle transacties. Ook voor een eerder besteld Traject Vrij abonnement met Gesplitst betalen.

Maak een keuze

U geeft toestemming voor het automatisch incasseren van de NS-Business Cardfacturen door NS Groep N.V. inzake NS Reizigers B.V. en toestemming aan uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van NS Groep N.V. inzake NS Reizigers B.V. De gegevens van de incassant zijn: Creditor ID: NL03 ZZZ 30124358 0000. Naam: NS Groep iz NS Reizigers. Adres: Laan van Puntenburg 100 3511 ER Utrecht te Nederland. Uw IBAN, naam, adres, woonplaats, postcode, land, handtekening en plaats en datum van ondertekening vermeldt u elders op dit formulier. Door u in te vullen: BIC van uw bank (niet nodig bij een Nederlands IBAN). Als u het niet eens bent met een afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen 8 weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

Bedrag van verificatie-transactie: **€0,01**

Voer verificatie-betaling uit →

Vragen over Mijn NS Zakelijk

Via onderstaande links kunt u veelgestelde vragen inzien en instructies bekijken.

- [Veelgestelde vragen over Mijn NS Zakelijk](#)
- [Uitgebreide instructies Mijn NS Zakelijk](#)

Wij kunnen u ook telefonisch helpen via 030-3001111. We zijn dag en nacht bereikbaar. Of stuur ons een e-mail: NSZakelijk@ns.nl.

→ [Voorwaarden](#)

Step 7

If your order was successful, you will receive a confirmation email from NS Zakelijk. We will send you your NS-Business Card with Traject Vrij with split payment within five business days.

If you have any questions, please contact NS Zakelijk's Customer Service Department via +31 (0)30-300 11 11 or via nszakelijk@ns.nl. We are there for you 24/7.