

Product- voorwaarden NS-Business Card

Deze Productvoorwaarden NS-Business Card gelden vanaf 15 december 2021.



Inleiding, inhoud en definities

Deze Productvoorwaarden NS-Business Card ("Productvoorwaarden") zijn van toepassing op het gebruik van de NS-Business Card. Met de NS-Business Card kunt U gebruik maken van verschillende (mobiliteits)diensten. Alle Diensten van NS en overige Dienstverleners worden gefactureerd door NS. In deze Productvoorwaarden is beschreven welke rechten en verplichtingen het gebruik van de NS-Business Card en de Diensten met zich meebrengt.

Inhoud

Hoofdstuk 1: Dit hoofdstuk beschrijft onder andere de contractuele relatie tussen U als Kaarthouder en/of Gebruiker enerzijds en NS anderzijds voor het gebruik van de NS-Business Card.

Hoofdstuk 2: Hierin worden de voorwaarden van de belangrijkste Diensten van NS omschreven.

Hoofdstuk 3: In dit hoofdstuk vindt U de belangrijkste voorwaarden voor het gebruik van de NS-Business Card als OV-chipkaart.

Definities

AVR-NS: de Algemene Voorwaarden Vervoer voor Reizigers en handbagage van de Nederlandse Spoorwegen. Op de relatie tussen U als reiziger bij NS en NS zijn deze van toepassing.

Correctietarief: U dient er zelf op toe te zien dat er sprake is van correct In- en Uitchecken. Indien U niet correct heeft Ingecheckt en/of Uitgecheckt, beschikt U niet over een geldig vervoerbewijs en wordt een correctietarief in rekening gebracht. Als gevolg van het niet correct In- of Uitchecken, is het voor NS immers niet mogelijk om een Ritprijs te berekenen. Via ns.nl/zakelijk kunt U een overzicht van de verschillende Correctietarieven vinden.

Dag: een periode van 00.00 uur 's ochtends tot en met 04.00 uur de daaropvolgende dag.

Daluren: de periode van maandag tot en met vrijdag tussen 00.00 uur en 06.30 uur en tussen 09.00 uur en 16.00 uur en tussen 18.30 uur en 24.00 uur, op zaterdag en zondag en op NS Feestdagen. NS Feestdagen zijn: Nieuwjaarsdag, Goede Vrijdag, 2e Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, Tweede Pinksterdag, Eerste en Tweede Kerstdag, en Bevrijdingsdag in een jaar met een jaartal dat eindigt met het cijfer 0 of 5. Dit alles tenzij NS minstens drie maanden voor uw reisdatum op ns.nl andere tijden en/of dagen aangeeft.

Diensten: verzamelnaam voor alle abonnementen, vervoer- en overige diensten waarvan met de NS-Business Card gebruik kan worden gemaakt. De Diensten kunnen zowel door NS als door derde partijen worden geleverd. De belangrijkste Diensten van NS worden hierna kort toegelicht (zie hoofdstuk 2 van deze Productvoorwaarden voor een nadere beschrijving en voorwaarden van deze Diensten). Onderstaande Diensten zijn niet geldig in de Thalys, Eurostar en Nightjet treinen en ook niet bij reizen buiten

Nederland (zie over de geldigheid verder artikel [1.6](#) van deze Productvoorwaarden).

Aanvullende abonnementen: het BudgetZeker BTM abonnement en/of het Intercity direct Altijd Toeslagvrij abonnement worden in deze Productvoorwaarden ook wel 'Aanvullende abonnementen' genoemd, omdat deze abonnementen alleen als aanvulling op bepaalde andere abonnementen kunnen worden besteld.

BudgetZeker BTM abonnement: het BudgetZeker BTM abonnement is het abonnement waarmee landelijk gereisd kan worden voor een vast bedrag in de in artikel [2.6](#) opgenomen bus, tram en metro (BTM) lijnen. Dit abonnement is alleen beschikbaar in combinatie met een Traject Vrij of Traject op Maat abonnement.

Bus, Tram, Metro Vrij abonnement: het Bus, Tram, Metro Vrij abonnement is het abonnement waarbij op reizen in de in artikel [2.10](#) opgenomen bus-, tram- en metrolijnen in Nederland onbeperkt reisrecht wordt verleend.

Dal abonnement: het Dal abonnement geeft 40% korting op treinreizen bij NS tijdens de Daluren. Tenzij door NS expliciet anders aangegeven geldt er bij het Dal abonnement geen korting bij andere Vervoerders.

Dienst Basis (ook wel 'NS-Business Card zonder abonnement' genoemd): de basisdienst van de NS-Business Card waarmee op rekening kan worden gereisd bij NS en andere Vervoerders.

Dienst Gesplitst Betalen: indien U de Dienst Gesplitst Betalen afneemt, betaalt Uw Bedrijf de kosten voor een of meer abonnementen en betaalt U als Kaarthouder alle overige kosten, zoals alle kosten voor de reizen die niet binnen de abonnementen vallen, losse Toeslagen, Klassewissels, Correctietarieven en kosten voor gebruik van Diensten die door derde partijen worden geleverd.

Dienst Vergeten Check-Uit: indien U op een station bent vergeten Uit te checken, kan de Dienst Vergeten Check-Uit de nadelige gevolgen daarvan beperken, zoals omschreven in artikel [2.13](#) van deze Productvoorwaarden.

Intercity direct Altijd Toeslagvrij abonnement: het Intercity direct Altijd Toeslagvrij abonnement is het abonnement waarmee in de Intercity direct tussen Schiphol en Rotterdam tegen een vast bedrag onbeperkt zonder Toeslag kan worden gereisd.

Intercity direct Toeslag enkele reis en dagretour: de Intercity direct Toeslag enkele reis of dagretour is een afgekocht reisrecht voor de Intercity direct Toeslag voor een enkele reis of dagretour.

OV Vrij abonnement: Het OV Vrij abonnement bestaat uit de combinatie van het Trein Vrij abonnement en het Bus, Tram, Metro Vrij abonnement.

Traject Vrij abonnement: het Traject Vrij abonnement is het abonnement waarmee op een vooraf bepaald traject tegen een vast bedrag onbeperkt per trein bij de Vervoerders gereisd kan worden.

Traject op Maat abonnement: het Traject op Maat abonnement is het abonnement waarmee op een vooraf bepaald traject per trein bij de Vervoerders gereisd kan worden en waarbij de prijs maandelijks achteraf wordt bepaald op basis van het aantal dagen waarop op dat traject is gereisd.

Trein Vrij abonnement: het Trein Vrij abonnement is het abonnement waarmee op alle reizen per trein bij de Vervoerders in Nederland onbeperkt reisrecht wordt verleend. In treinen waarin een Toeslag vereist is, is het Trein Vrij abonnement uitsluitend in combinatie met die Toeslag geldig.

Dienstverlener: NS of een derde (dit kan een Vervoerder zijn of een aanbieder van andere Diensten) die aan Uw Bedrijf en/of aan U Dienst(en) verleent en die door NS worden gefactureerd.

Gebruiker: de Kaarthouder op wiens naam de NS-Business Card is gesteld of de natuurlijke persoon die op basis van de NS-Business Card die niet op naam is gesteld (afdelingskaart), van de Diensten gebruik maakt.

Inchecken: de handeling waarbij een reiziger bij aanvang van een reis op een traject de NS-Business Card tegen de kaartlezer van een daarvoor bestemd poortje of paaltje houdt en deze aangeeft dat de check-in gelukt is. Deze poortjes en paaltjes zijn te herkennen aan het logo van de OV-chipkaart.

Kaarthouder: de door Uw Bedrijf aangewezen natuurlijke persoon (veelal een werknemer) die houder is van de NS-Business Card die op naam van de betreffende persoon is gesteld en die recht heeft op het gebruik van een of meerdere Diensten.

Mijn NS Zakelijk: de beveiligde online omgeving van NS waar Uw Bedrijf en U als Kaarthouder het gebruik van de NS-Business Card kunnen beheren. U kunt in Mijn NS Zakelijk bijvoorbeeld eenvoudig uw reizen inzien, uw gegevens aanpassen of (indien toegestaan door Uw Bedrijf) deur-tot-deur Diensten boeken.

NS: NS Reizigers B.V.

NS-Business Card: een door NS verstrekte OV-Chipkaart waarmee conform het bepaalde in deze Productvoorwaarden in Nederland op rekening bij Vervoerders kan worden gereisd en waarmee tevens gebruik kan worden gemaakt van één of meerdere andere Diensten.

Overeenkomst: de overeenkomst die NS met Uw Bedrijf is aangegaan op grond waarvan NS-Business Cards door NS zijn of worden geleverd.

Ritprijs: het tarief dat in rekening wordt gebracht voor het aantal gereisde tariefeenheden tussen punt van Inchecken en punt van Uitchecken. Bij het berekenen van de Ritprijs worden de op elkaar aansluitende ritten bij NS waarbij sprake is van een tussenstop (niet zijnde het bereiken van een bestemming) waarbij U op hetzelfde station overstapt van de ene trein van NS op een andere trein van NS als één reis beschouwd, indien het verschil tussen het uitcheckmoment bij NS en het incheckmoment bij NS minder dan 35 minuten is. Het station van de tussenstop wordt wel meegenomen bij het bepalen van de reisroute en Ritprijs voor de betreffende reis.

Saldo: financieel tegoed op de in de NS-Business Card geplaatste OV-chip. Reizen op Saldo maakt geen onderdeel uit van de Diensten die via de NS-Business Card worden aangeboden.

Toeslag: zie "Dienst Intercity direct Toeslag enkele reis en dagretour".

Translink: Trans Link Systems B.V.

U: U als Kaarthouder of Gebruiker van de Diensten van een NS-Business Card.

Uitchecken: de handeling waarbij een reiziger bij het einde van een reis op een traject de NS-Business Card waarmee ook is Ingecheckt tegen de kaartlezer van een daarvoor bestemd poortje of paaltje houdt en deze aangeeft dat het Uitchecken gelukt is. Deze poortjes en paaltjes zijn te herkennen aan het logo van de OV-chipkaart.

Uw Bedrijf: het Bedrijf of de organisatie waar U werkzaam bent die een Overeenkomst is aangegaan met NS op grond waarvan NS-Business Cards worden geleverd.

Vervoerder: elke openbaar vervoerder per trein, bus, tram, metro of ferry, voor zover deze afspraken met NS heeft voor het reizen op rekening met de NS-Business Card en/of een of meer Diensten die op de NS-Business Card kunnen worden geplaatst.

Wettelijke Verhoging: een door de Minister van Infrastructuur en Waterstaat vastgesteld bedrag dat verschuldigd is bij reizen zonder geldig vervoerbewijs. Zie de AVR-NS voor meer informatie.

Hoofdstuk 1 De NS-Business Card

1.1 De contractuele relatie tussen U en NS

Uw Bedrijf is als klant van NS een Overeenkomst met NS aangegaan op grond waarvan aan U een NS-Business Card wordt verstrekt. In deze Productvoorwaarden zijn de voorwaarden opgenomen die van toepassing zijn op de Diensten en op de overeenkomst tussen U en NS inzake Uw gebruik van de NS-Business Card. Naast deze gebruiksovereenkomst met NS komen overeenkomsten met U tot stand op het moment dat U van vervoerdiensten en andere Diensten van NS en overige Dienstverleners gebruikmaakt. Dit is bijvoorbeeld in de volgende situaties:

- Indien U op een NS-traject reist, komt er iedere keer een vervoersovereenkomst tussen U en NS tot stand. Op deze vervoersovereenkomst zijn altijd de AVR-NS van toepassing.
- Indien U op een traject van een andere Vervoerder reist, komt er iedere keer een vervoersovereenkomst tussen U en die andere Vervoerder tot stand. Hierop kan de andere Vervoerder algemene voorwaarden van toepassing verklaren. Via de NS Reisplanner op [ns.nl](https://www.ns.nl) is met betrekking tot elke treinreis in Nederland te zien welke Vervoerder de vervoerdienst verricht.
- Indien U reist met een abonnement van NS dat Uw Bedrijf voor U heeft besteld, dan bent U bij gebruik van het abonnement gebonden aan de voorwaarden die behoren bij het abonnement zoals uiteengezet in deze Productvoorwaarden (bijvoorbeeld ten aanzien van In- en Uitchecken). Daarnaast gelden bij reizen bij NS de AVR-NS die op iedere treinreis bij NS van toepassing zijn.
- Indien U één van de andere Diensten bestelt of gebruikt die met de NS-Business Card beschikbaar zijn (zoals een OV-fiets of een Greenwheels-huurauto), dan komt er een overeenkomst over het gebruik van de Dienst tot stand met de betreffende Dienstverlener – tussen de betreffende Dienstverlener en Uw Bedrijf. Op die overeenkomst kan de betreffende Dienstverlener algemene voorwaarden van toepassing verklaren.

U kunt alleen gebruikmaken van een bepaalde Dienst indien Uw Bedrijf dat met NS is overeengekomen. Uw Bedrijf is verantwoordelijk voor betaling van de Diensten die met de NS-Business Card worden afgenomen, tenzij U de Dienst Gesplitst Betalen afneemt. In dat geval komt tussen U en NS een overeenkomst tot stand op basis waarvan U voor alle Diensten waar u gebruik van maakt een betalingsverplichting heeft jegens NS, met uitzondering van de abonnement(en) waar Uw Bedrijf de kosten voor draagt. Zie hierover verder artikel 2.5 van deze Productvoorwaarden.

1.2 De fysieke NS-Business Card

De fysieke NS-Business Card is een OV-chipkaart. Trans Link Systems B.V. is eigenaar van deze OV-chipkaart. NS verstrekt U namens Translink een gebruiksrecht. Op dit gebruik zijn naast deze Productvoorwaarden de Algemene Voorwaarden OV-chipkaart (zie ov-chipkaart.nl) van toepassing. NS staat buiten de rechtsverhouding tussen Translink enerzijds en U/Uw Bedrijf anderzijds.

1.3 Gegevensbescherming

NS Groep N.V. is de verantwoordelijke voor gegevensbescherming zoals bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Om de Diensten van NS te leveren verwerkt NS persoonsgegevens. NS verwerkt Uw persoonsgegevens in overeenstemming met de AVG. Wilt U meer informatie, kijk dan op ns.nl/privacy of bel Klantenservice NS Zakelijk via 030 – 300 11 11 (dag en nacht bereikbaar).

1.4 Beëindiging

- 1.4.1 Indien de Overeenkomst met Uw Bedrijf (tussentijds) (deels) wordt beëindigd, is NS gerechtigd Uw NS-Business Card te beëindigen per de einddatum van de Overeenkomst, ongeacht de oorzaak van beëindiging (bijvoorbeeld door opzegging, ontbinding of verstrijken van de looptijd).
- 1.4.2 NS heeft voorts het recht om een NS-Business Card met onmiddellijke ingang te beëindigen indien, naar het redelijk oordeel van NS, sprake is van fraude, misbruik of oneigenlijk gebruik van een NS-Business Card door U, Uw Bedrijf of een derde. Van misbruik is in elk geval sprake indien uit de administratie van NS blijkt dat het Inchecken of Uitchecken met een NS-Business Card regelmatig ontbreekt.
- 1.4.3 Vanaf het moment dat een NS-Business Card is geëindigd, is het U niet langer toegestaan gebruik te maken van de NS-Business Card.
- 1.4.4 Vanaf een maand na de ingangsdatum van een NS-Business Card, zijn U en Uw Bedrijf gerechtigd om Uw NS-Business Card te beëindigen. Indien op de NS-Business Card een abonnement met een minimumduur is geplaatst en U/Uw Bedrijf de NS-Business Card wenst te beëindigen, kan de NS-Business Card echter niet eerder eindigen dan nadat de minimumduur van dat abonnement is verstreken. Met inachtneming van het voorgaande, eindigt een NS-Business Card in beginsel op de datum waartegen de partij die de beëindiging initieert (dat kan U, Uw Bedrijf of NS zijn) de NS-Business Card wenst te beëindigen.

De datum waartegen de beëindiging wordt geïnitieerd, wordt in het navolgende “de beoogde eindigingsdatum” genoemd. Om de NS-Business Card op de beoogde eindigingsdatum daadwerkelijk te laten eindigen dient U of Uw Bedrijf alle Diensten die op de NS-Business Card staan, van de NS-Business Card af te halen bij een NS kaartautomaat of ander OV-chipkaart ophaalpunt. Dit wordt in het navolgende “afhalen” genoemd. U of Uw Bedrijf moet dit doen vóór de beoogde eindigingsdatum. In dat geval worden de Diensten die van de NS-Business Card zijn afgehaald, automatisch teruggeplaatst op de NS-Business Card maar dan voorzien van een einddatum welke gelijk is aan de beoogde eindigingsdatum. Hierdoor kunt U tot de beoogde eindigingsdatum gebruik maken van de betreffende Diensten van de NS-Business Card. Indien de Diensten die op de NS-Business Card staan, niet vóór de beoogde eindigingsdatum van de NS-Business Card zijn afgehaald, eindigt de NS-Business Card niet. De NS-Business Card dient dan opnieuw beëindigd te worden. Het in dit artikel 1.4.4 bepaalde ten aanzien van beëindiging van een NS-Business Card geldt eveneens in geval van beëindiging (zoals door opzegging of ontbinding) van Diensten, die een abonnement betreffen (te weten het Dal abonnement, het Traject Vrij en Traject op Maat abonnement (al dan niet in combinatie met de Dienst Gesplitst Betalen), het Trein Vrij abonnement, het OV Vrij abonnement, het BudgetZeker BTM abonnement en het Intercity direct Altijd Toeslagvrij abonnement). Zolang de Diensten die op de NS-Business Card staan niet van de NS-Business Card zijn afgehaald, blijft Uw Bedrijf verplicht alle door NS gefactureerde kosten voor de Diensten m.b.t. die NS-Business Card te voldoen (waaronder mede begrepen de kosten voor abonnementen die niet van de NS-Business Card zijn gehaald). Indien U gebruikt maakt van de Dienst met Gesplitst Betalen, blijft U verantwoordelijk voor betaling van alle Diensten waar gebruik van wordt gemaakt, met uitzondering van de abonnementen die voor rekening komen van Uw Bedrijf.

- 1.4.5 NS heeft in de in artikel 1.4.1 en 1.4.2 genoemde gevallen tevens het recht om de NS-Business Card voor één of meerdere Diensten onbruikbaar te maken door middel van laten blokkeren van de (Diensten van de) NS-Business Card. Laten blokkeren van de NS-Business Card heeft tot gevolg dat ook andere Diensten die op de NS-Business Card zijn geladen, onbruikbaar worden. NS zal daarom slechts beperkt gebruikmaken van blokkering. De keuze tussen beëindigen enerzijds en blokkering anderzijds is steeds geheel aan NS. Indien NS een NS-Business Card blokkeert

voor één of meerdere Diensten, geldt artikel 1.4.4 overeenkomstig.

1.5 Verlies, diefstal of fraude

- 1.5.1 Bij verlies of diefstal van de NS-Business Card of wanneer er met Uw NS-Business Card is gefraudeerd moet U direct een duplicaat aanvragen van Uw NS-Business Card via Mijn NS Zakelijk. NS registreert het tijdstip van verlies of diefstal en zal onmiddellijk opdracht geven om de NS-Business Card te laten blokkeren en een nieuwe te verstrekken.
- 1.5.2 Als uw NS-Business Card gestolen is, hebben wij het recht om u te verzoeken om van deze diefstal zo snel mogelijk aangifte te doen bij de politie. U bevestigt deze aangifte aan ons door een afschrift van de aangifte aan ons te sturen.

1.6 Geldigheid NS-Business Card in het openbaar vervoer

- 1.6.1 Op de datum van inwerkingtreding van deze Productvoorwaarden accepteren in beginsel alle openbaar vervoerders in Nederland de NS-Business Card. In de Intercity direct is reizen met de NS-Business Card echter alleen mogelijk indien U over een geldige Toeslag of het juiste abonnement beschikt. De NS-Business Card en de in hoofdstuk 2 van deze Productvoorwaarden opgenomen Diensten zijn niet geldig in de Thalys, Eurostar en Nightjet treinen en ook niet bij reizen buiten Nederland. Indien Uw Bedrijf dit toestaat kunt U wel een internationale treinreis boeken via Mijn NS Zakelijk.
- 1.6.2 Een abonnement of andere Dienst is alleen geldig of beschikbaar bij een andere Vervoerder dan NS indien dit staat aangegeven bij de beschrijving van het abonnement of andere Dienst in deze Productvoorwaarden. Indien een andere Vervoerder de NS-Business Card, een abonnement en/of andere Dienst op enig moment geheel of gedeeltelijk niet meer accepteert, of daar aanvullende voorwaarden aan stelt, zal NS Uw Bedrijf en U daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte stellen (in het geval van een abonnement of andere Dienst alleen indien U gebruik maakt van het betreffende abonnement of andere Dienst).
- 1.6.3 Het is mogelijk dat nieuwe openbaar vervoerders toetreden in de toekomst. NS streeft ernaar de NS-Business Card door deze nieuwe vervoerder(s) te laten accepteren.
- 1.6.4 Indien na de datum van inwerkingtreding van deze Productvoorwaarden (zoals vermeld op het voorblad) een nieuwe treindienst wordt geïntroduceerd of in herexploita-

tie gaat, zijn de NS-Business Card, de abonnementen en andere Diensten niet geldig bij deze nieuwe treindienst, tenzij NS U informeert dat dit wel het geval is.

- 1.6.5 Reizen in de 1e klas is alleen mogelijk bij vervoer per trein, mits de betreffende Vervoerder een 1e klas voorziening aanbiedt op het traject van de reis.

1.7 Aansprakelijkheid voor Diensten van andere Dienstverleners

Met de NS-Business Card heeft U de mogelijkheid gebruik te maken van de door de Dienstverleners aangeboden Diensten. De NS-Business Card vereenvoudigt het aanvragen, gebruiken en betalen van Diensten. Zoals aangegeven in artikel 1.1 neemt U of Uw Bedrijf de Diensten rechtstreeks af van de betreffende Dienstverlener. Indien NS niet de Dienstverlener is, is NS jegens U en Uw Bedrijf niet aansprakelijk voor eventuele schade die een gevolg is van een tekortkoming in de Dienst tussen U/Uw Bedrijf en de betreffende Dienstverlener. Indien NS zelf informatie geeft over (de dienstverlening van) andere Dienstverleners, is NS niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het incompleet, onjuist, niet-actueel of tijdelijk ontoegankelijk zijn van die informatie.

1.8 Wijzigingen en rangorde

- 1.8.1 NS heeft de bevoegdheid deze Productvoorwaarden te wijzigen. Tenzij deze Productvoorwaarden anders bepalen, zal NS U een redelijke periode voordat de wijzigingen van kracht worden, over de wijzigingen informeren.
- 1.8.2 NS is tevens gerechtigd om Diensten te beëindigen. Indien Uw Bedrijf de betreffende Dienst afneemt, zal NS dit minimaal 6 weken van tevoren mededelen, tenzij dit in redelijkheid niet van NS gevergd kan worden. NS zal een beëindiging mededelen aan Uw Bedrijf en/of aan U indien U gebruik maakt van de betreffende Dienst. Indien U de Dienst Gesplitst Betalen afneemt, zal NS U altijd rechtstreeks informeren.
- 1.8.3 Indien NS deze Productvoorwaarden wijzigt en/of een Dienst beëindigt, heeft U als Kaarhouder het recht Uw NS-Business Card met onmiddellijke ingang te beëindigen met inachtneming van het bepaalde in artikel 1.4.4
- 1.8.4 De gewijzigde Productvoorwaarden gelden vanaf de datum van hun inwerkingtreding voor alle bestaande en toekomstige NS-Business Cards.
- 1.8.5 In geval van strijdigheid tussen deze Productvoorwaarden en overige algemene voorwaarden van NS, prevaleren deze

Productvoorwaarden, zulks met uitzondering van de AVR-NS, die onder alle omstandigheden op de relatie tussen NS en U als reiziger bij NS van toepassing zijn en prevaleren.

Hoofdstuk 2 Voorwaarden van de belangrijkste Diensten van NS

De voorwaarden van de belangrijkste Diensten van NS staan vermeld in dit Hoofdstuk 2.

2.1 De Dienst Basis

De Dienst Basis maakt het mogelijk om met de NS-Business Card op rekening te reizen bij de Vervoerders (met inachtneming van het bepaalde in artikel 1.6). Deze Dienst kan niet door U/Uw Bedrijf worden beëindigd, maar eindigt automatisch als de NS-Business Card eindigt. De Dienst Basis heeft voorrang op het zogeheten Reizen op Saldo. Dit betekent dat als U Saldo op de OV-chip van Uw NS-Business Card heeft gezet, de kosten van de af te nemen vervoerdiensten, als U In- en Uitcheckt bij NS of de Vervoerders, niet met het Saldo zullen worden verrekend, maar via de factuur naar Uw Bedrijf worden gestuurd, of naar U indien u gebruik maakt van de Dienst Gesplitst Betalen. NS raadt af Saldo te plaatsen op de NS-Business Card, aangezien het gebruik gefactureerd wordt en niet verrekend wordt met het Saldo tijdens het reizen. U draagt zelf de verantwoordelijkheid om eventueel Saldo van de NS-Business Card te verwijderen en/of over te zetten op een andere OV-chipkaart. De meest actuele informatie met betrekking tot het verwijderen van saldo kunt U vinden op [ns.nl](https://www.ns.nl).

2.1.1 Gebruik

- 2.1.1.1 In- en Uitchecken is standaard verplicht met elke NS-Business Card.
- 2.1.1.2 In- en Uitchecken per rit en bij wisseling van Vervoerder is verplicht. Ook als U alleen bij een andere Vervoerder dan NS reist, bent U verplicht in en uit te checken. Een rit per trein dient te worden vastgelegd, doordat U voor aanvang van de reis met Uw NS-Business Card op correcte wijze via de kaartlezer Incheckt. Na beëindiging van de rit bij NS of bij wisseling van Vervoerder dient U op correcte wijze Uit te checken via de kaartlezer en vervolgens In te checken bij de kaartlezer van de andere Vervoerder (of vice versa).
- 2.1.1.3 Indien op hetzelfde NS-station binnen 60 minuten wordt In- en Uitgecheckt, wordt ervan uitgegaan dat U geen reis heeft gemaakt en zal geen bedrag in rekening worden gebracht. Bij In- en Uitchecken op hetzelfde station na deze periode wordt ervan uitgegaan dat U wel een reis

heeft gemaakt en is een Correctietarief verschuldigd (zie artikel 2.1.2.3)

- 2.1.1.4 De op elkaar aansluitende ritten bij NS waarbij sprake is van een tussenstop (niet zijnde het bereiken van een bestemming) waarbij U op hetzelfde station overstapt van de ene trein van NS op een andere trein van NS en het verschil tussen het uitcheckmoment bij NS en het incheckmoment bij NS minder dan 35 minuten is, worden gezien als één reis. Het station van de tussenstop wordt wel meegenomen bij het bepalen van de reisroute en Ritprijs voor de betreffende reis.
- 2.1.1.5 U dient er zelf op toe te zien dat er sprake is van een correct In- en Uitchecken. Indien U niet correct heeft Ingecheckt of Uitgecheckt, beschikt U niet over een geldig vervoerbewijs en wordt een Correctietarief in rekening gebracht. Als gevolg van het niet correct In- of Uitchecken, is het voor NS immers niet mogelijk om een Ritprijs te berekenen.
- 2.1.1.6 Als U vergeet Uit te checken bij NS, wordt een Correctietarief in rekening gebracht indien de Dienst Vergeten Check-Uit niet kan worden toegepast. Uitchecken dient binnen 6 uur na het Inchecken te gebeuren of zoveel eerder als de Dag eindigt. Checkt u bijvoorbeeld in om 23.00 uur dan heeft u tot 03.59 uur om uit te checken en niet tot 05.00 uur. Als dat niet is gebeurd, dan is achteraf alsnog sprake van een niet geldig vervoerbewijs. Als U na 6 uur na het Inchecken een poging doet om Uit te checken zal deze poging geregistreerd worden als Inchecken of als losstaande check-uit wanneer het een richtingsgevoelig poortje betreft zoals bedoeld in artikel 3.2 Hierdoor treedt de Dienst Vergeten Check-Uit in werking, of U krijgt ongewild een Correctietarief opgelegd indien de Dienst Vergeten Check-Uit niet kan worden toegepast. Let U er goed op dat U bij de poortjes aan de juiste zijde Incheckt respectievelijk Uitcheckt.
- 2.1.1.7 Bij de aanvraag door Uw Bedrijf van een NS-Business Card wordt de klasse (1e of 2e) vastgelegd, waarop wordt gereisd. Informatie over het wisselen van klasse is te vinden op [ns.nl/zakelijk](https://www.ns.nl/zakelijk). Een online gemaakte klassewissel is niet geldig bij andere Vervoerders dan NS. Een online klassewissel is niet inzichtelijk bij controleapparatuur van treinpersoneel, paaltjes, poortjes en de kaartverkoopautomaat. De instelling van de klassewissel vindt plaats in de elektronische administratie van NS en niet op de NS-Business Card zelf. Een klassewissel aan de kaartverkoopautomaat is wel inzichtelijk bij de kaartverkoopautomaat, paaltjes en

poortjes. In sommige gevallen kunt U met een klassewissel, die U heeft opgehaald bij de kaartverkoopautomaat, 1e klasse reizen bij andere Vervoerders per trein. Dit geldt onder andere voor een NS-Business Card met een Traject Vrij of Traject op Maat abonnement (al dan niet in combinatie met de Dienst Gesplitst Betalen), een Trein Vrij abonnement en een OV Vrij abonnement. Kijk op [ns.nl/zakelijk](https://www.ns.nl/zakelijk) voor meer informatie.

- 2.1.1.8 Indien Inchecken niet mogelijk is, bijvoorbeeld in het geval van een technische storing van het systeem of een defecte NS-Business Card, dient U op een andere wijze een geldig vervoerbewijs aan te schaffen. Indien dit door omstandigheden in redelijkheid niet van U kan worden gevergd, kunt U binnen zes maanden na de betreffende rit een verzoek tot vaststelling van de juiste Ritprijs indienen bij Klantenservice NS Zakelijk. Daarbij dient U opgave te doen van instapstation, vertrektijd trein volgens NS Reisplanner, bestemmingsstation, NS-Business Card-nummer (16-cijferig) en de oorzaak van niet kunnen Inchecken. Indien het mogelijk is om vast te stellen dat Inchecken inderdaad door schuld van NS niet mogelijk was, zal op basis van o.a. deze gegevens en de gegevens uit de eigen elektronische administratie van NS berekend worden wat de juiste Ritprijs is. Een eventuele correctie wordt doorgevoerd in één van de volgende facturen aan Uw Bedrijf, of aan U indien u gebruik maakt van de Dienst Gesplitst Betalen. Boetes uitgeschreven door andere openbaar vervoerbedrijven dan NS kunnen altijd rechtstreeks aan U als Kaarthouder of Gebruiker worden opgelegd.

2.1.2 Vervoerbewijzencontrole en de gevolgen van controle

- 2.1.2.1 Bij een controle bent U verplicht om Uw NS-Business Card te overhandigen. Bij de controle worden die gegevens van de NS-Business Card gelezen die nodig zijn om vast te stellen of U beschikt over een geldig vervoerbewijs. Controle kan plaatsvinden in de trein, op het station of (achteraf) op afstand via elektronische systemen.
- 2.1.2.2 Onder meer in de volgende gevallen beschikt U niet over een geldig vervoerbewijs:
- 1) Indien U niet heeft Ingecheckt
 - 2) Indien U niet (op tijd) heeft Uitgecheckt bij het station van aankomst (zie ook artikelen [2.1.1.6](#) & [2.1.1.7](#))
 - 3) Indien U in de eerste klasse reist, terwijl U heeft Ingecheckt als tweede klasse en ook niet uit de

administratie(systemen) van NS blijkt dat U eerste klasse mocht reizen

4) Indien U reist in de richting van het station waar U heeft Ingecheckt

5) Indien U reist op een tijdstip waarop geen recht op korting bestaat terwijl er wel met korting is Ingecheckt

6) Indien U reist zonder benodigde toeslag of dat deze toeslag niet aanwezig is in de elektronische administratie van NS

7) Indien Uw NS-Business Card beschadigd is.

2.1.2.3 In geval U geen geldig vervoerbewijs bezit zoals bedoeld in artikel [2.1.2.2](#), zal het toepasselijke Correctietarief in rekening worden gebracht aan Uw Bedrijf, of aan U indien U gebruikt maakt van de Dienst Gesplitst Betalen. Het Correctietarief kan tussentijds worden aangepast. Voor de geldende Correctietarieven zie [ns.nl/zakelijk](https://www.ns.nl/zakelijk). Indien U in het geheel geen NS-Business Card kunt tonen zal aan U in persoon de Ritprijs plus de Wettelijke Verhoging in rekening worden gebracht.

2.1.2.4 Indien Uitchecken niet of niet correct mogelijk is door schuld van NS, kunt U binnen zes maanden na de betreffende rit een verzoek tot vaststelling van de juiste Ritprijs indienen bij Klantenservice NS Zakelijk. Daarbij dient U opgave te doen van instapstation, vertrektijd trein volgens NS Reisplanner, bestemmingsstation, NS-Business Card-nummer (16-cijferig) waarmee is Ingecheckt en de oorzaak van niet kunnen Uitchecken. Indien het mogelijk is om vast te stellen dat Uitchecken inderdaad door schuld van NS niet mogelijk was, zal op basis van o.a. deze gegevens en de gegevens uit de eigen elektronische administratie van NS berekend worden wat de juiste Ritprijs is. Een eventuele correctie wordt doorgevoerd in één van de volgende facturen aan Uw Bedrijf, of aan U indien U gebruikt maakt van de Dienst Gesplitst Betalen Boetes uitgeschreven door andere Vervoerders dan NS kunnen rechtstreeks aan U als Gebruiker worden opgelegd.

2.1.3 Overmacht

Onverminderd de wettelijke vormen van overmacht zoals bedoeld in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek wordt een tekortkoming van NS als gevolg van een storing in het OV-chipkaartsysteem als overmacht aangemerkt en wordt deze tekortkoming derhalve niet aan NS toegerekend.

2.1.4 Betaalwijze en tarieven

- 2.1.4.1 Betaling van de reis vindt achteraf plaats met een factuur aan Uw Bedrijf, of aan U indien U gebruik maakt van de Dienst Gesplitst Betalen. Op basis van het station waar is Ingecheckt en het station waar is Uitgecheckt wordt het te berekenen aantal tariefeenheden bepaald en wordt de Ritprijs berekend. Voor Diensten van andere Vervoerders dan NS wordt de afstand tussen in- en uitstaphalte bepaald op basis van In- en Uitchecken en in voorkomende gevallen kan het landelijke opstaptarief per Vervoerder als onderdeel van de ritprijs in rekening worden gebracht. Voor een treinreis worden de geldende tarieven voor een enkele reis in rekening gebracht. Bij een Traject Vrij abonnement of Traject op Maat abonnement kan een Ritprijs in rekening worden gebracht die afwijkt van de werkelijk afgelegde reis, indien die afwijkende Ritprijs voor U lager is. Op de factuur wordt dan het station op het afgekochte traject getoond dat het dichtst bij het eindstation ligt waar is Uitgecheckt op die reis, alsmede dat eindstation. Ingeval sprake is van Diensten die gedeeltelijk zijn afgekocht voor een bepaalde periode, zoals een Traject Vrij, Trein Vrij of OV Vrij abonnement, worden de bedragen vooraf aan Uw Bedrijf gefactureerd.
- 2.1.4.2 Indien U met de NS-Business Card een Dienst afneemt waarmee met korting tijdens kortingsuren kan worden gereisd door In- en Uitchecken, zal korting berekend worden volgens de betreffende voorwaarden van die Dienst. Bij NS-trajecten wordt korting (zoals bedoeld in dit artikel) alleen verleend als het Inchecken niet meer dan vijf minuten voor aanvang van de toepasselijke kortingsuren plaatsvindt. U krijgt alleen korting als U Incheckt tijdens de uren waarop U korting geniet en U binnen 30 minuten nadat U heeft Ingecheckt de reis waarvoor U heeft Ingecheckt start, tenzij dit door een vertraging van het betreffende vervoermiddel niet mogelijk is. Kijk op [ns.nl/zakelijk](https://www.ns.nl/zakelijk) welke voorwaarden gelden bij andere Vervoerders.

2.2 Dal abonnement

Het Dal abonnement is het abonnement waarbij op alle treinreizen bij NS (met inachtneming van het bepaalde in artikel 1.6) 40% korting wordt verleend tijdens de Daluren, ongeacht de reisklasse. U dient bij dit abonnement in alle gevallen In en Uit te checken. U krijgt alleen korting als U Incheckt tijdens de uren waarop U korting geniet en U binnen 30 minuten nadat U heeft Ingecheckt de reis waarvoor U heeft Ingecheckt start, tenzij dit door een vertraging van het betreffende vervoermiddel niet mogelijk is. Het eerste incheckmoment van de betreffende reis bij NS bepaalt of U recht hebt op korting. Op de Toeslag voor reizen met de Intercity direct tussen Schiphol en Rotterdam wordt geen korting verleend. Vanaf één maand na de ingangsdatum van dit abonnement, kan Uw Bedrijf (of U namens Uw Bedrijf indien Uw Bedrijf dat toestaat) dit abonnement opzeggen conform het bepaalde ten aanzien van een beëindiging in artikel 1.4.4 en heeft Uw Bedrijf, voor zover van toepassing, recht op restitutie van het teveel vooruitbetaalde abonnementsbedrag.

2.3 Traject Vrij abonnement

Het Traject Vrij abonnement is het abonnement waarbij op een vooraf bepaald traject tegen een vast bedrag onbeperkt per trein bij de Vervoerders gereisd kan worden (met inachtneming van het bepaalde in artikel 1.6). Uw Bedrijf dient vooraf voor het bepaalde traject en de vooraf bepaalde klasse te betalen. Wanneer U (geografisch) eerder instapt of verder reist dan het afgekochte traject, volgt een aanvullende rekening voor dat deel van het traject dat niet behoort tot het afgekochte traject, omdat dit een nieuwe reis betreft en als zodanig wordt berekend. Bij dit abonnement dient U in alle gevallen per Vervoerder In en Uit te checken. Buiten dit afgekochte traject wordt op alle treinreizen een korting van 40% verleend tijdens de Daluren en dient met de NS-Business Card te worden In- en Uitgecheckt. U krijgt alleen korting als U Incheckt tijdens de Daluren en U binnen 30 minuten nadat U heeft Ingecheckt de reis waarvoor U heeft Ingecheckt start, tenzij dit door een vertraging van het betreffende vervoermiddel niet mogelijk is. Het eerste incheckmoment van de betreffende reis bepaalt of U recht hebt op korting. Het is niet mogelijk tijdelijk te wisselen naar een lagere klasse. Een tijdelijke (online) wissel naar een hogere klasse is wel mogelijk, in dat geval worden aanvullende kosten in rekening gebracht. Vanaf één maand na de ingangsdatum van het Traject Vrij abonnement, kan Uw Bedrijf (of U namens Uw Bedrijf indien Uw Bedrijf dit toestaat) dit abonnement opzeggen conform het bepaalde ten aanzien van een beëindiging in artikel 1.4.4 en heeft Uw Bedrijf, voor zover van toepassing, recht op restitutie van het teveel vooruitbetaalde abonnementsbedrag. Wijziging van het afgekochte traject is vanaf de eerste kalenderdag na de ingangsdatum van het abonnement mogelijk.

Er zijn veel trajecten waar uitsluitend met NS gereisd kan worden. Op een aantal trajecten is het mogelijk om met meerdere routes en Vervoerders de eindbestemming te bereiken. De volgende regels gelden voor het NS-gedeelte van Uw traject:

- 1) De prijs voor het Traject Vrij abonnement wordt bepaald op basis van de kortst mogelijke (in afstand) en dus goedkoopste route.
 - 2) Het is toegestaan alle mogelijke routes te nemen die de NS reisplanner aangeeft voor het afgekochte traject.
- Reist U daadwerkelijk over de kortste route dan worden geen extra kosten in rekening gebracht, ook niet als U onderweg uitstapt en Uit- en Incheckt.
 - Reist U echter niet op de kortste route, en stapt U onderweg uit en Checkt U uit- en in, dan wordt deze reis in rekening gebracht.

Voorbeeld: Stel dat Uw Dienst Traject Vrij betrekking heeft op het traject Utrecht Centraal – Leiden Centraal. Uw kortste route is dan via Alphen aan den Rijn. Op deze route kunt U op alle stations tussen Utrecht Centraal en Leiden Centraal uitstappen en Uit- en Inchecken zonder meerkosten. Reist U echter niet op de kortste route, maar wel via een door de NS reisplanner aangegeven route, bijvoorbeeld via Gouda, en checkt U uit op dit of een ander tussenliggend station, dan worden er voor deze reis wel kosten in rekening gebracht.

Indien er meerdere routes mogelijk zijn met meerdere treinvervoerders volgens de NS reisplanner tussen het begin- en eindstation van het afgekochte traject, wordt de prijs voor het Traject Vrij abonnement bepaald op basis van de geldende tarieven van de betrokken Vervoerders. Het is toegestaan alle mogelijke routes te nemen die de NS reisplanner aangeeft voor het afgekochte traject. Indien U onderweg Uit- en Incheckt, gelden voor het NS-gedeelte van Uw traject wel de bovenstaande regels.

Het Traject Vrij abonnement kan worden besteld in combinatie met de Dienst Gesplitst Betalen en/of de Aanvullende Abonnementen.

2.4 Traject op Maat abonnement

Het Traject op Maat abonnement is het abonnement waarbij op een vooraf bepaald traject per trein bij de Vervoerders gereisd kan worden (met inachtneming van het bepaalde in artikel 1.6) en waarbij het tarief maandelijks achteraf bepaald wordt op basis van het aantal dagen waarop U in de betreffende contractmaand op dat traject (of een deel daarvan) heeft gereisd. Indien er beperkt gereisd is geldt een lager tarief dan wanneer er meer gereisd is op het vooraf bepaalde traject. Bij het bestellen van het Traject op Maat abonnement voor een bepaald traject worden

de tarieven voor dat traject en de gekozen klasse inzichtelijk gemaakt.

Bij het Traject op Maat abonnement loopt een contractmaand vanaf de ingangsdatum van het abonnement tot een maand daarna enzovoort. Voorbeeld: bij een ingangsdatum op 31 maart 2022 loopt de eerste contractmaand van 31.03.2022 tot en met 30.04.2022. Bij opzeggen van het Traject op Maat abonnement of wijzigen van het traject wordt het verschuldigde tarief bepaald op basis van het aantal reisdagen vanaf de ingangsdatum van de contractmaand tot aan de datum van opzegging of wijziging.

Bij het bepalen van het aantal reisdagen gelden de volgende voorwaarden:

- Een dag geldt als een reisdag indien op die dag op het vooraf bepaalde traject of een deel daarvan is gereisd (ongeacht het aantal ritten op dat traject). Elke dag van het jaar kan een reisdag zijn; er wordt geen onderscheid gemaakt tussen werkdagen, weekenddagen of NS Feestdagen.
- Indien op een dag wordt Uitgecheckt op een station terwijl een geldige Check-In ontbreekt of als wordt Ingecheckt op een station terwijl een geldige Check-Uit ontbreekt, wordt dit aangemerkt als een rit op het traject. Die dag geldt derhalve als een reisdag, ook als U niet daadwerkelijk een rit op het traject heeft gemaakt. Tevens zal een Correctietarief in rekening worden gebracht.
- Indien de Dienst Vergeten Check-Uit wordt toegepast, bepaalt deze Dienst of U op de betreffende dag een rit op het traject heeft gemaakt en of die dag derhalve meetelt als een reisdag. In afwijking van het bepaalde in artikel 2.13, heeft een eventuele correctie door U van uw rit (omdat de Dienst Vergeten Check-Uit niet kon worden toegepast of omdat de Dienst Vergeten Check-Uit een onjuist station heeft gebruikt), geen invloed op de eerdere vaststelling of een dag meetelt als een reisdag.

Voor het overige gelden de voorwaarden zoals vermeld bij het Traject Vrij abonnement (artikel 2.3), waaronder de prijsberekening voor reizen buiten het traject en de regels over de mogelijke routes op het traject.

Het Traject op Maat abonnement is uitsluitend beschikbaar in het geval bij Uw Bedrijf minimaal 30 Kaarthouders beschikken over een geldige NS-Business Card. Bij gebreke daarvan is NS gerechtigd om te bepalen dat het voor Uw Bedrijf niet meer mogelijk is om het Traject op Maat abonnement af te nemen en/of Uw lopende Traject op Maat abonnement tegen het einde van de dan lopende contractmaand op te zeggen.

Het Traject op Maat abonnement kan worden besteld in combinatie met de Dienst Gesplitst Betalen en/of de Aanvullende abonnementen.

2.5 Dienst Gesplitst Betalen

De Dienst Gesplitst Betalen kan alleen besteld worden in combinatie met een Traject Vrij of Traject op Maat abonnement en is bovendien alleen beschikbaar indien Uw Bedrijf deze combinatie toestaat. De Dienst Gesplitst Betalen in combinatie met het Traject Vrij abonnement is niet beschikbaar in het geval Uw Bedrijf de overeenkomst NS-Business Card online is aangegaan via [ns.nl](https://www.ns.nl).

Bij de Dienst Gesplitst Betalen betaalt Uw Bedrijf het Traject Vrij of het Traject op Maat abonnement en eventuele Aanvullende abonnementen en betaalt U als Kaarthouder (en niet Uw Bedrijf) alle overige kosten. Het gaat dan onder andere om kosten voor alle reizen buiten het afgekochte traject, losse Toeslagen, Correctietarieven en kosten voor gebruik van Diensten die door derde partijen worden geleverd. De vooraf bepaalde klasse van het Traject Vrij of Traject op Maat abonnement geldt ook voor alle treinreizen buiten het traject. U kunt echter een tijdelijke klassewiel van 2e naar 1e klas aanschaffen.

De Dienst Gesplitst Betalen kan alleen door U worden besteld. Uw Bedrijf heeft echter het recht Uw bestelling af te wijzen. Door Uw bestelling gaat U ermee akkoord dat U de kosten voor het gebruik van de Diensten van NS en andere Dienstverleners achteraf zelf betaalt via maandelijkse automatische incasso (met uitzondering van de kosten die Uw Bedrijf draagt voor het Traject Vrij of Traject op Maat abonnement en/of eventuele Aanvullende abonnementen). NS zal de facturen beschikbaar stellen in Mijn NS Zakelijk. De automatische incasso van het factuurbedrag zal omstreeks 3 werkdagen na factuurdatum plaatsvinden. In principe worden kosten die in een kalendermaand zijn gemaakt, in de daaropvolgende kalendermaand gefactureerd, maar het kan voorkomen dat sommige kosten later in rekening worden gebracht. Indien een automatische incasso mislukt, blijft U het factuurbedrag aan NS verschuldigd en bent U in verzuim. Vanaf dat moment bent U wettelijke rente verschuldigd voor iedere kalenderdag dat betaling te laat wordt verricht. Indien U binnen 15 dagen na ontvangst van een aanmaning niet overgaat tot betaling, bent u tevens de buitengerechtigde (incasso)kosten verschuldigd, zoals bedoeld in artikel 6:96 lid 2 onder c van het Burgerlijk Wetboek. De hoogte van deze kosten is onderworpen aan wettelijke grenzen.

Indien U in verzuim bent, is NS tevens gerechtigd om Uw NS-Business Card, de Dienst Gesplitst Betalen en het bijbehorende Traject Vrij of Traject op Maat abonnement met onmiddellijke ingang te beëindigen. Indien U een opeisbare betalingsverplichting jegens NS nog niet (geheel) hebt voldaan, heeft NS tevens het recht om U geen nieuwe producten of diensten te leveren.

U kunt de Dienst Gesplitst Betalen vanaf één maand na de ingangsdatum op ieder gewenst moment opzeggen conform het

bepaalde ten aanzien van een beëindiging in artikel 1.4.4 van deze Productvoorwaarden. Indien de Dienst Gesplitst Betalen om welke reden dan ook eindigt, eindigt het bijbehorende Traject Vrij of Traject op Maat abonnement ook automatisch. Andersom geldt dat indien het bijbehorende Traject Vrij of Traject op Maat abonnement eindigt, de Dienst Gesplitst Betalen en eventuele Aanvullende abonnementen ook automatisch eindigen. Indien niet conform het bepaalde ten aanzien van een beëindiging in artikel 1.4.4 is gehandeld, blijft U echter verplicht alle kosten voor het gebruik van de Diensten te betalen, met uitzondering van de kosten voor het Traject Vrij of Traject op Maat abonnement en eventueel Aanvullende abonnementen (die voor rekening van Uw Bedrijf komen).

Indien dit door Uw Bedrijf is toegestaan, is het mogelijk om een Traject Vrij of Traject op Maat abonnement dat is besteld in combinatie met de Dienst Gesplitst Betalen te wijzigen in een regulier Traject Vrij of Traject op Maat abonnement, mits het afgekochte traject gelijk blijft. Waar de bepalingen van dit artikel 2.5 afwijken van het bepaalde elders in deze Productvoorwaarden (zoals over het bij U in rekening brengen van kosten), gaan de bepalingen van dit artikel 2.5 voor.

2.6 BudgetZeker BTM abonnement

Het BudgetZeker BTM abonnement is het abonnement, waarbij landelijk gereisd kan worden voor een vast bedrag in bus, tram en metro (BTM). Het BudgetZeker BTM abonnement wordt - met inachtneming van het bepaalde in artikel 1.6 – geaccepteerd in:

- Reguliere stad- en streekbus, tram- en metrolijnen, Bizzliners, Qliners, Brabantliners, Interliner (Connexion), Servicebussen (Qbuzz) en Parkshuttles (Connexion);
- De meeste buurtbussen, met uitzondering van de buurtbussen zonder OV-chipkaartapparatuur, de Qbuzz buurtbussen in Zuid-Oost Friesland en de Connexion buurtbussen in de concessies Amstelland/Meerlanden, Zaanstreek en Utrecht;
- Nachtlijnen, van EBS, GVB en bij Connexion in Amstelland/Meerlanden en Zaanstreek, alle overige nachtlijnen zijn uitzonderd.

Het BudgetZeker BTM abonnement is in ieder geval niet geldig in taxi-services, waterbussen, evenementenvervoer, landsgrensoverschrijdend vervoer en de Arriva/Qbuzz opstapper en in bussen op de Waddeneilanden.

Het BudgetZeker BTM abonnement is alleen te bestellen en te gebruiken in combinatie met een Traject Vrij of Traject op Maat abonnement. Er bestaan drie abonnementstreden bij het BudgetZeker BTM abonnement: small, medium en large. NS biedt deze Dienst aan namens de Vervoerders die openbaar vervoer in

bus, tram en metro in Nederland verrichten. Tijdens het bestellen van het BudgetZeker BTM abonnement wordt op basis van reisdagen, postcode werkplaats en postcode woonplaats een abonnementsstrede bepaald. De abonnementsstredebepaling geschiedt door de Vervoerders die openbaar vervoer per bus, tram en metro in Nederland verrichten. Kijk voor meer informatie en de actuele tarieven op de website [ns.nl/zakelijk](https://www.ns.nl/zakelijk). De looptijd van het BudgetZeker BTM abonnement is gekoppeld aan de looptijd van het bijbehorende Traject Vrij of Traject op Maat abonnement. Vanaf één maand na de ingangsdatum van bijbehorende Traject Vrij of Traject op Maat abonnement, kan Uw Bedrijf (of U namens Uw Bedrijf indien Uw Bedrijf dit toestaat) het BudgetZeker BTM abonnement opzeggen conform het bepaalde ten aanzien van een beëindiging in artikel [1.4.4](#) In dat geval heeft Uw Bedrijf, voor zover van toepassing, recht op restitutie van het teveel vooruitbetaalde abonnementsbedrag. Wanneer het Traject Vrij of Traject op Maat abonnement om welke reden dan ook eindigt, eindigt het BudgetZeker BTM abonnement automatisch op hetzelfde moment. De abonnementsstrede kan jaarlijks eenmaal worden aangepast op basis van Uw daadwerkelijke gebruik van het BudgetZeker BTM abonnement in een periode van 9 maanden. Dat betekent dat U op basis van het daadwerkelijke gebruik een andere trede kunt krijgen.

2.7 Intercity direct Altijd Toeslagvrij abonnement

Reist U met de Intercity direct tussen Schiphol en Rotterdam dan is een Toeslag vereist. Het Intercity direct Altijd Toeslagvrij abonnement is alléén beschikbaar in combinatie met de Traject Vrij, Traject op Maat, Trein Vrij en OV Vrij abonnementen). U dient daarnaast altijd in het bezit te zijn van een geldig vervoerbewijs voor het betreffende traject van de Intercity direct. Uw Bedrijf dient vooraf voor het Intercity direct Altijd Toeslagvrij abonnement te betalen. Bij dit abonnement dient U in alle gevallen In en Uit te checken. Met het abonnement kan in de Intercity direct tussen Schiphol en Rotterdam tegen een vast bedrag onbeperkt zonder Toeslag worden gereisd. Het deel van de vervoerprijs dat betrekking heeft op de Toeslag is dus afgekocht. Het is niet mogelijk te wisselen naar een andere klasse. Vanaf één maand na de ingangsdatum van het abonnement, kan Uw Bedrijf (of U namens Uw Bedrijf indien Uw Bedrijf dit toestaat) dit abonnement opzeggen conform het bepaalde ten aanzien van een beëindiging in artikel [1.4.4](#) van deze Productvoorwaarden en heeft Uw Bedrijf, voor zover van toepassing, recht op restitutie van het teveel vooruitbetaalde abonnementsbedrag.

2.8 Dienst Intercity direct Toeslag enkele reis en dagretour

Reist U met de Intercity direct tussen Schiphol en Rotterdam dan is een Toeslag vereist. U dient daarnaast altijd in het bezit te zijn van

een geldig vervoerbewijs voor het betreffende reistraject. De Dienst Intercity direct Toeslag enkele reis of dagretour houdt een afkoop in van de Toeslag voor een enkele reis of dagretour. Bij deze Dienst dient U steeds In en Uit te checken.

2.9 Trein Vrij abonnement

Het Trein Vrij abonnement is het abonnement waarbij op alle treinreizen bij Vervoerders onbeperkt reisrecht wordt verleend. Daarbij geldt het bepaalde in artikel [1.6](#), zodat met het abonnement bijvoorbeeld niet in de Thalys kan worden gereisd en dat voor de Intercity direct een Toeslag is vereist. Uw Bedrijf dient vooraf voor dit abonnement te betalen. Bij het Trein Vrij abonnement dient U in alle gevallen In en Uit te checken. Vanaf één maand nadat het abonnement voor U is ingegaan, kan Uw Bedrijf (of U namens Uw Bedrijf, indien Uw Bedrijf dat toestaat) dit abonnement opzeggen conform het bepaalde ten aanzien van een beëindiging in artikel [1.4.4](#) van deze Productvoorwaarden en heeft Uw Bedrijf, voor zover van toepassing, recht op restitutie van het teveel vooruitbetaalde abonnementsbedrag.

2.10 Bus, Tram, Metro Vrij abonnement

Het Bus, Tram, Metro Vrij abonnement is het abonnement waarbij op reizen in de meeste bus-, tram- en metrolijnen in Nederland onbeperkt reisrecht wordt verleend (met inachtneming van het bepaalde in artikel [1.6](#)). Uw Bedrijf dient vooraf voor dit abonnement te betalen. Het Bus, Tram, Metro Vrij abonnement is bij NS niet als een los abonnement te bestellen en te gebruiken, maar alleen te bestellen en gebruiken als onderdeel van het OV Vrij abonnement. Het Bus, Tram, Metro Vrij abonnement eindigt daarom ook automatisch indien het bijbehorende Trein Vrij abonnement eindigt. Het abonnement wordt geaccepteerd in:

- Reguliere bus, tram- en metrolijnen, Waterbus en Aqualiner (Arriva), Bizzliners, Qliners, Brabantliners, Interliner (Connexion), Servicebussen (Qbuzz) en Parkshuttles (Connexion);
- De meeste buurtbussen, met uitzondering van de buurtbussen zonder OV-chipkaartapparatuur, de Qbuzz buurtbussen in Zuid-Oost Friesland en de Connexion buurtbussen in de concessies Amstelland/Meerlanden, Zaanstreek en Utrecht;
- Nachtlijnen van EBS, GVB en bij Connexion in Amstelland/Meerlanden en Zaanstreek, alle overige nachtlijnen zijn uitgezonderd. Het OV-Vrij abonnement is in ieder geval niet geldig in taxiservices, Fast Ferry (RET), evenementenvervoer, grensoverschrijdend vervoer en de Arriva/Qbuzz opstapper.

2.11 OV Vrij abonnement

Het OV Vrij abonnement bestaat uit de combinatie van het Trein Vrij abonnement en het Bus, Tram, Metro Vrij abonnement. Uw Bedrijf dient vooraf voor deze abonnementen te betalen. Vanaf

één maand na de ingangsdatum van dit abonnement, kan Uw Bedrijf (of U namens Uw Bedrijf indien Uw Bedrijf dat toestaat) dit abonnement opzeggen conform het bepaalde ten aanzien van een beëindiging in artikel 1.4.4 van deze Productvoorwaarden en heeft Uw Bedrijf, voor zover van toepassing, recht op restitutie van het teveel vooruitbetaalde abonnementsbedrag.

2.12 Samenreiskorting

Bij sommige abonnementen is samenreiskorting inbegrepen. Indien dat het geval is, wordt dit aangegeven op het moment van bestellen van het betreffende abonnement. Met samenreiskorting kunnen tot maximaal drie met U meereizende personen met korting een vervoerbewijs voor een treinreis tijdens de Daluren bij de Vervoerders (met inachtneming van het bepaalde in artikel 1.6) aanschaffen. Meer informatie over de voorwaarden die gelden voor de meereizende persoon, die gebruik maakt van samenreiskorting, is te vinden via [ns.nl](https://www.ns.nl).

2.13 Dienst Vergeten Check-Uit

De Dienst Vergeten Check-Uit kan niet worden uitgesloten door U of Uw bedrijf. De Dienst Vergeten Check-Uit treedt alleen in werking voor reizen bij NS als U bent Ingecheckt bij NS. Bij de Dienst Vergeten Check-Uit zal NS aan de hand van de door U afgenomen Dienst(en), Uw reisinstellingen (reisklasse), het tijdstip van Inchecken en relevante reisgegevens / Uw reishistorie een inschatting maken van het station waar de vergeten check-uit heeft plaatsgevonden.

Indien dit volgens NS met voldoende mate van zekerheid mogelijk is, zal NS op basis van dat station de Ritprijs vaststellen en U daarover informeren per e-mail. In dat geval zal NS geen Correctietarief in rekening brengen. Indien U een andere reis hebt gemaakt, dient U binnen zes maanden na de betreffende reisdatum een verzoek tot correctie in te dienen bij Klantenservice NS Zakelijk of dit via Mijn NS Zakelijk aan te geven. Indien NS niet met voldoende mate van zekerheid kan vaststellen op welk station een vergeten check-uit heeft plaatsgevonden, zal NS het Correctietarief in rekening brengen. U kunt binnen zes maanden na de betreffende reisdatum via Mijn NS Zakelijk of via Klantenservice NS Zakelijk aangeven op welk station de vergeten check-uit heeft plaatsgevonden.

Behoudens het hierna bepaalde, zal NS in dat geval de betreffende Ritprijs (her)berekenen en deze Ritprijs in rekening brengen. Indien het Correctietarief al in rekening is gebracht, zal dit worden geresitueerd aan Uw Bedrijf, of aan U indien U gebruik maakt van de Dienst Gesplitst Betalen. Voor het corrigeren van Uw vergeten check-uit geldt een limiet van 5x per kalenderjaar. Deze limiet geldt ongeacht of het een correctie betreft van de automatische correctie als gevolg van de Dienst Vergeten Check-Uit of van het Correctietarief dat in rekening is gebracht. Nadat deze limiet is bereikt zal NS bij iedere vergeten check-uit de Ritprijs in rekening

brengen op basis van een inschatting van het station waar de vergeten check-uit heeft plaatsgevonden of het Correctietarief in rekening brengen indien de inschatting niet met voldoende mate van zekerheid mogelijk is en kunnen eventuele verzoeken tot correctie uitsluitend nog worden ingediend via Klantenservice NS Zakelijk. NS is niet verplicht tot het in behandeling nemen en toewijzen van een dergelijk verzoek.

In geval van oneigenlijk gebruik of (een vermoeden van) fraude of misbruik behoudt NS zich het recht voor om het Correctietarief in rekening te brengen en/of schadevergoeding te vorderen. De Dienst Vergeten Check-Uit is uitsluitend bedoeld om de nadelige gevolgen van een vergeten check-uit bij NS door U als Gebruiker te beperken. De verplichtingen van U als Gebruiker ten aanzien van correct In- en Uitchecken blijven van toepassing. De Dienst Vergeten Check-Uit heeft geen invloed op eventuele boetes en/of Wettelijke Verhogingen als gevolg van het reizen zonder geldig vervoerbewijs.

2.14 Restitutiemogelijkheden bij reizen zonder NS-Business Card

Indien U de NS-Business Card niet bij U heeft of als deze door een technische oorzaak defect is, gelden de volgende restitutiemogelijkheden indien u een Traject Vrij, Trein Vrij of OV Vrij abonnement heeft: indien U geen duplicaat van de NS-Business Card heeft aanvraagd, bijvoorbeeld in de situatie dat U de NS-Business Card bent vergeten mee te nemen, kunt U voor maximaal drie dagen per kalenderjaar de gemaakte reiskosten die binnen het abonnement vallen, vergoed krijgen van NS, door bewijs van de gemaakte rit(ten) aan NS te verstrekken. Indien U wel een duplicaat NS-Business Card heeft aangevraagd, bijvoorbeeld omdat de NS-Business Card defect of gestolen is, kunt U gedurende een periode van maximaal 14 dagen waarbinnen U wacht op een duplicaat NS-Business Card de gemaakte reiskosten die binnen het abonnement vallen vergoed krijgen van NS, door bewijs van de gemaakte rit(ten) aan NS op te sturen. Op [ns.nl](https://www.ns.nl) zal worden vermeld wat als bewijs van de gemaakte ritten kan dienen. Het indienen van een aanvraag tot restitutie dient binnen 90 dagen na de gemaakte ritten plaats te vinden.

Hoofdstuk 3 Het gebruik van de OV-chipkaart bij NS

De NS-Business Card is een OV-chipkaart. Dit artikel geeft aan hoe U bij NS gebruikmaakt van de OV-chipkaart, als onderdeel van Uw NS-Business Card.

3.1 Geldigheidsduur

Uw OV-chipkaart heeft een bepaalde geldigheidsduur. Deze geldigheidsduur zegt niets over de geldigheidsduur van een bepaalde Dienst. Heeft U een Dienst afgenomen, dan kan het zijn dat de

OV-chip waarop de Dienst is geladen vijf jaar geldig is en dat dit ook op de NS-Business Card te lezen is. De door U afgenomen Dienst heeft mogelijk een kortere geldigheidsduur.

3.2 Inchecken en Uitchecken is verplicht

Elke reis met NS moet worden vastgelegd, door In te checken voordat U de trein instapt, ook indien U gebruik maakt van een abonnement. Na beëindiging van elke reis met NS moet U in ieder geval Uitchecken, waarna de Ritprijs kan worden bepaald en gefactureerd – afhankelijk van één of meerdere Diensten en de administratie van NS – aan het Bedrijf, of - in het geval van de Dienst Gesplitst Betalen aan U Indien U de halte of het station verlaat om later Uw reis weer voort te zetten, moet U ook Uitchecken en bij voortzetting van de reis weer opnieuw Inchecken. De poortjes zijn richtingsgevoelig.

Daarbij kan uitsluitend worden Ingecheckt aan de zijde die het eerst gepasseerd wordt bij het betreden van het station en uitsluitend worden Uitgecheckt aan de zijde die het eerst gepasseerd wordt bij het verlaten van het station. Wordt de NS-Business Card aan de verkeerde zijde van de poortjes aangeboden, dan wordt een check-uit respectievelijk een check-in geregistreerd. Dit heeft als resultaat dat U de trein betreedt zonder daadwerkelijk te zijn Ingecheckt (omdat U per abuis Uitcheckte) of dat U het station verlaat zonder daadwerkelijk te zijn Uitgecheckt (omdat U per abuis Incheckte). Hierdoor krijgt U ongewild een Correctietarief opgelegd. Het is voor NS niet mogelijk dit opgelegde Correctietarief ongedaan te maken omdat NS de hierboven genoemde oorzaak niet goed kan nagaan. Let U er dus goed op dat U bij de poortjes aan de juiste zijde incheckt respectievelijk uitcheckt.

3.3 Overstappen naar andere Vervoerder

Bij overstap naar een andere Vervoerder moet U eerst bij de kaartlezer van een daarvoor bestemd poortje of paaltje Uitchecken voordat U bij de andere Vervoerder Incheckt. Andersom geldt dat U komende van een andere Vervoerder eerst bij deze Vervoerder moet Uitchecken voordat U bij de NS-kaartlezer Incheckt.

3.4 Uitchecken binnen 6 uur

Uitchecken dient binnen 6 uur na het Inchecken te gebeuren of zoveel eerder als de Dag eindigt. Checkt u bijvoorbeeld in om 23.00 uur dan heeft u tot 03.59 uur om uit te checken en niet tot 05.00 uur.

3.5 Bewijs

Bij een geschil of bij de uitoefening van enig recht door U, geldt de (elektronische) administratie bij NS als bewijs, behoudens tegenbewijs van Uw zijde.

3.6 Klachttermijn juistheid

Zonder andersluidend tegenbericht van U binnen zes maanden nadat de (reis)gegevens zijn vastgelegd, worden deze (reis)gegevens geacht juist te zijn.

3.7 Betaling op basis van facturatie

Betaling van de reis vindt plaats door Uw Bedrijf op basis van facturatie door NS. Indien U gebruik maakt van de Dienst Gesplitst Betalen geldt het hiervoor in artikel 2.4 bepaalde.

3.8 Berekenen Ritprijs

Op basis van het In- en Uitchecken, eventueel aangevuld met een controle door de conducteur of steward, de door U afgenomen Dienst(en) (zie hoofdstuk 2), de elektronische administratie van NS, wordt het te berekenen aantal tariefeenheden of afgelegde (kilo) meters bepaald. Op basis van de vastgestelde tariefeenheden of (kilo)meters wordt de Ritprijs berekend en in rekening gebracht bij Uw Bedrijf, of bij U indien u gebruikt maakt van een Dienst met "Gesplitst Betalen.

3.9 Vervoerbewijscontrole

Bij een vervoerbewijscontrole bent U verplicht om Uw OV-chipkaart te overhandigen. Bij de controle worden die gegevens van de OV-chipkaart gelezen die nodig zijn om vast te stellen of U beschikt over een geldig vervoerbewijs.

3.10 Dezelfde kaart

In- en Uitchecken moet U steeds met dezelfde OV-chipkaart doen. Indien U Uitcheckt met een andere OV-chipkaart dan de OV-chipkaart waarmee U bent Ingecheckt, geldt dit niet als Uitchecken en komt U Uw verplichting tot Uitchecken dus niet na.

3.11 Gevolgen van niet In- en Uitchecken

Steeds als U niet Incheckt in een situatie waarin U hiertoe verplicht bent en steeds wanneer U niet Uitcheckt in een situatie waarin U hiertoe verplicht bent en er geen sprake is van een toerekenbare tekortkoming van NS met betrekking tot dat In- of Uitchecken, reist U zonder geldig vervoerbewijs of heeft U zonder geldig vervoerbewijs gereisd. NS heeft in dat geval het recht U de Ritprijs en de Wettelijke Verhoging op te leggen dan wel een Correctietarief in rekening te brengen. Bij herhaalde schending van de Incheck- of Uitcheckplicht kan NS Uw NS-Business Card laten blokkeren, Uw Dienst opzeggen en U de toegang tot stations en treinen weigeren, die geëxploiteerd worden door NS.

3.12 Betalen voor Saldo

Let op: De NS-Business Card is gebaseerd op achteraf betalen voor de reis. Saldo laden wordt te allen tijde afgeraden. OV-Bedrijven geven voorrang aan reizen op rekening (achteraf betalen) ten opzichte van reizen op Saldo (betalen tijdens de reis uit het vooraf geladen saldo op de OV-chipkaart). Hieronder volgt een algemene

richtlijn voor de OV-chipkaart. U mag geen Saldo op Uw OV-chipkaart laden zonder dat U hiervoor betaalt aan de partij aan wie U dient te betalen of indien U te weinig betaalt voor het vervoer dat U geniet. In geval van frauduleuze handelingen heeft NS in dat geval het recht U de Ritprijs en de Wettelijke Verhoging op te leggen en zal NS aangifte doen. NS kan ook Uw OV-chipkaart laten blokkeren, Uw Dienst opzeggen en U de toegang tot stations en treinen weigeren, die geëxploiteerd worden door NS.

3.13 Laden van andere producten op de OV-chipkaart

Let op: Indien U producten op Uw NS-Business Card zet, die U niet via NS heeft aangevraagd, kan NS de juiste werking van de NS-Business Card, de Diensten en de bijbehorende facturatie- en serviceprocessen niet garanderen. U dient zich in voorkomend geval te wenden tot de productverkoper (de partij waar U het product heeft aangeschaft) om service te verkrijgen op het door U geplaatste product. Ook zal NS in voorkomende gevallen bij het verschaffen van een duplicaat of een vervangende NS-Business Card bij einde levensduur van de OV-chipkaart een NS-Business Card vervaardigen met de door U afgenomen Diensten zoals blijkt uit de (elektronische) administratie van NS. Producten die U niet via NS Zakelijk heeft aangevraagd zullen niet op het duplicaat of de vervangende NS-Business Card worden geplaatst.

Geldig vanaf 15 december 2021.

DX18-971/07.21